



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
**GRAD DUBROVNIK**

Upravni odjel za poslove gradonačelnika  
Odsjek za provođenje postupaka nabave  
KLASA: 406-01/19-02/66  
URBROJ: 2117/01-08-03-19-03  
Dubrovnik, 19. ožujka 2019.

**ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM  
SUBJEKTIMA**

- objavom na web stranici Grada  
Dubrovnika [www.dubrovnik.hr](http://www.dubrovnik.hr) -

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**  
**Naziv predmeta nabave: Nabava uredskog namještaja**

Naručitelj Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, OIB: 21712494719, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za **nabavu uredskog namještaja** za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a.

Na temelju članka 5. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni glasnik Grada Dubrovnika „ broj 19/17 i 7/18) ovim putem pozivamo zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

**1. OPIS PREDMETA NABAVE**

**1.1. Predmet nabave: Nabava uredskog namještaja**

**Predmet nabave je podijeljen u grupe:**

- GRUPA I – Stolice;**
- GRUPA II – Uredski namještaj;**
- GRUPA III – Kartotečni ormar**

**1.2. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave:**

Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave određena je u troškovnicima I, II. i III. , za svaku pojedinu grupu (PRILOG II) i tehničkim specifikacijama tražene robe (PRILOG III) koji se objavljuju kao zasebni dokumenti. Količine u troškovniku su točne. Prilikom ispunjavanja Ponuditelj je dužan ponuditi i isporučiti isključivo robu navedenu u stavkama troškovnika. Predajom ponude smatra se da je ponuditelj ponudio robu traženih tehničkih karakteristika.

**1.3. Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a u kn: 160.000,00**

**Procijenjena vrijednost nabave po grupama:**

- GRUPA I: 73.000,00 kn
- GRUPA II: 40.000,00 kn
- GRUPA III: 35.000,00 kn

**1.4. Evidencijski broj nabave: 02-01/19JN**

## 2. UVJETI I ZAHTJEVI NABAVE

**2.1. Način izvršenja:** Ugovor o nabavi roba

**2.2. Rok početka ugovora i rokovi izvršenja:** po sklapanju ugovora, rok isporuke 60 dana od dana sklapanja ugovora

**2.3. Rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda i mora biti naveden na obrascu ponude – Ponudbeni list (PRILOG I). Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

**2.4. Mjesto isporuke robe:** Predviđa se isporuka na lokacije Naručitelja: Pred dvorom 1, Ćira Carića 3 i Iva Vojnovića 31, 20000 Dubrovnik

**2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:** Plaćanje će se vršiti u roku od 30 dana od dana dostave računa na žiro račun ponuditelja. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

**2.6. Troškovnik i cijena ponude:** Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika bez PDV-a te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o isporuci robe. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti te troškovi isporuke do mjesta isporuke. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen plaćanja PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

**2.7. Kriterij odabira ponude:** najniža cijena uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu

**2.8. Dokazi koje je ponuditelj obvezan dostaviti uz ponudu:**

**2.8.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana slanja ovog poziva: 19.03.2019.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dostavljenim dokumentima, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

**2.8.2. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog** ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta, iz kojeg je razvidno da ponuditelj ima profesionalnu sposobnost.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca od dana slanja ovog poziva: 19.03.2019.

## 3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponude se predaju odvojeno za svaku grupu predmeta nabave, uz naznaku o kojoj se grupi radi. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I-I, I-II, I-III,
- Popunjeni Troškovnik - PRILOG II-I, II-II, II-III,
- Dokaze iz točke 2.8. ovog Poziva.

**Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelja da u određenom roku:

- pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi traženih dokumenata iz točke 2.8. ovog Poziva, odnosno dostavljenih dokumenata iz točke 3. ovog Poziva otklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu otkloniti. Pogrešnima, nedostatnima ili nejasnima smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, sadrže greške ili nedostaju.
- pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnose na ponuđeni predmet nabave. Pri tom pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

#### **4. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu, sa troškovnikom u prilogu, koji se nalaze u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

**4.1. Rok za dostavu ponude:** krajnji rok za dostavu ponude je

**28. ožujka 2019. godine do 10:00 sati.**

**4.2. Način dostave ponude:** ponuda se dostavlja putem modula na internetskoj stranici [www.dubrovnik.hr/javna nabava/jednostavna nabava](http://www.dubrovnik.hr/javna_nabava/jednostavna_nabava).

Klikom na link u dopisu Poziva za dostavu ponude otvara se modul u kojem gospodarski subjekt upisuje tražene podatke (naziv tvrtke i email adresu) te prilaže dokumente ponude. Ponude se dostavljaju najkasnije do roka za dostavu ponude iz točke 4.1. Dostava ponuda nakon navedenog roka nije moguća. Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

U slučaju nemogućnosti slanja ponude, kontaktirati naručitelja na mail: [nabava@dubrovnik.hr](mailto:nabava@dubrovnik.hr).

#### **4.3. Otvaranje ponuda:**

Otvaranje ponuda provode ovlaštene osobe za provedbu postupka jednostavne i nije javno. Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda. Dostavljanje ponuda nakon rok za dostavu ponuda nije moguće.

#### **5. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima i pojedinačnim cijenama navedenima u ponudi ponuditelja, ponudbenom troškovniku i u skladu s uvjetima ovog Poziva na dostavu ponude.

**Ugovorna kazna:** U slučaju kašnjenja Isporučitelja s isporukom ugovorne strane suglasno utvrđuju da je isti u obvezi platiti Naručitelju ugovornu kaznu u visini 0,2 % ukupne vrijednosti ugovora sa PDV-om za svaki dan kašnjenja. Maksimalan iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10 % ukupne vrijednosti ugovora sa PDV-om.

Bitni i ostali uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Grad Dubrovnik) i odabrani ponuditelj /Izvršitelj/
- predmet nabave:;

- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponude (ponudbeni troškovnik),
- mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponude,
- cijena, način, uvjeti i rok plaćanja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponude,
- rok početka i završetka izvršenja: sukladno Pozivu na dostavu ponude.

## 6. OSTALO

### 6.1. Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:

*Ime i prezime: Ivana Kralj i Boženka Krmek*

e-mail: nabava@dubrovnik.hr i bkrmek@dubrovnik.hr

### 6.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu ukoliko ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponude od strane ovlaštenih osoba za provedbu postupka jednostavne nabave, Naručitelj odabire odnosno prihvaća ponudu. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (zaključak o odabiru ponude ili odbijanju iste ili poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja ponuditeljima putem elektroničke pošte, faksom ili preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

Protiv zaključka o odabiru ili zaključka o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

### 6.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.

Ovlaštene osobe za provedbu  
postupka jednostavne nabave

*Prilozi Pozivu na dostavu ponude:*

1. Ponudbeni list (PRILOG I),
2. Troškovnik (PRILOG II),
3. Tehnička specifikacija predmeta nabave (PRILOG III)

## PONUDBENI LIST

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

Naručitelj: Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, OIB: 21712494719

Predmet nabave: **Nabava uredskog namještaja – GRUPA I (Stolice)**Evidencijski broj: **02-01/19JN**

Potpisivanjem ponudbenog lista ponuditelj prihvaća sve propisane uvjete iz Poziva za dostavu ponude te se u slučaju odabira njegove ponude obvezuje izvršiti predmet nabave u skladu s tim uvjetima i za cijene navedene u ponudi i troškovniku.

NAZIV PONUDITELJA:			
Adresa (poslovno središte):			
OIB <sup>1</sup> :		IBAN:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora:			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:			
Telefon:		Telefaks:	
Adresa e-pošte:			
Cijena ponude bez PDV-a:			
Porez na dodanu vrijednost <sup>2</sup> :			
Cijena ponude s PDV-om:			

Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2019.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>2</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen istog, mjesto upisa ostaviti praznim.

## PONUDBENI LIST

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

Naručitelj: Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, OIB: 21712494719

Predmet nabave: **Nabava uredskog namještaja – GRUPA II (Uredski namještaj)**Evidencijski broj: **02-01/19JN**

Potpisivanjem ponudbenog lista ponuditelj prihvaća sve propisane uvjete iz Poziva za dostavu ponude te se u slučaju odabira njegove ponude obvezuje izvršiti predmet nabave u skladu s tim uvjetima i za cijene navedene u ponudi i troškovniku.

NAZIV PONUDITELJA:			
Adresa (poslovno središte):			
OIB <sup>3</sup> :		IBAN:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora:			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:			
Telefon:		Telefaks:	
Adresa e-pošte:			
Cijena ponude bez PDV-a:			
Porez na dodanu vrijednost <sup>4</sup> :			
Cijena ponude s PDV-om:			

Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2019.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>3</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>4</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen istog, mjesto upisa ostaviti praznim.

## PONUDBENI LIST

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

Naručitelj: Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, OIB: 21712494719

Predmet nabave: **Nabava uredskog namještaja – GRUPA III (Kartotečni ormari)**Evidencijski broj: **02-01/19JN**

Potpisivanjem ponudbenog lista ponuditelj prihvaća sve propisane uvjete iz Poziva za dostavu ponude te se u slučaju odabira njegove ponude obvezuje izvršiti predmet nabave u skladu s tim uvjetima i za cijene navedene u ponudi i troškovniku.

NAZIV PONUDITELJA:			
Adresa (poslovno središte):			
OIB <sup>5</sup> :		IBAN:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora:			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:			
Telefon:		Telefaks:	
Adresa e-pošte:			
Cijena ponude bez PDV-a:			
Porez na dodanu vrijednost <sup>6</sup> :			
Cijena ponude s PDV-om:			

Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2019.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

<sup>5</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>6</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen istog, mjesto upisa ostaviti praznim.